



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ИКОНОМИКА
“ХРИСТО БОТЕВ” гр. СВИЛЕНГРАД**

гр. Свиленград, ул. “Ал. Стамболийски” №13, тел. 0879386557 e-mail: info-2605016@edu.mon.bg
www.pgssi.org

ЗАЯВЛЕНИЕ

за издаване дубликат на документ с фабрична номерация –
диплома за завършено средно образование или удостоверение за завършен гимназиален етап

ОТ _____
(име, презиме и фамилия по документ за самоличност)

ЕГН _____, роден/а на _____, в град _____,
с _____ гражданство, живущ(а) в гр./с. _____, община
_____, област _____, ж.к./ул. _____
_____, № _____, бл. _____, вх. _____, ет. _____, ап. _____,
телефон за връзка _____.

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,
Желая да ми бъде издаден дубликат на

_____ (Диплома за средно образование, Удостоверение за завършен гимназиален етап)

Оригиналът на документа е _____
(изписва се : изгубен / повреден и негоден за ползване / друго)

Образованието си завърших в _____ клас през _____ / _____ учебна година, с
класен ръководител _____

Оригиналният ми документ е издаден през _____ година на името на
_____ с ЕГН: _____
_____ съвпадение на имената ми на издадения ми документ и настоящите
(Има / Няма)
ми документи за самоличност.

Прилагам:

1. Актуална снимка – матирана, паспортен формат 6/4.

Гр. Свиленград

Дата: _____
(подпис на заявителя)

Запознат/-та съм със срока за издаване на заявеният от мен дубликат на документ с фабрична номерация – до 14 работни дни.

Дата: _____
(подпис на заявителя)