



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ИКОНОМИКА  
“ХРИСТО БОТЕВ” гр. СВИЛЕНГРАД**

гр. Свиленград, ул. “Ал. Стамболийски” №13, тел. 0379/7-12-82, e-mail: [pgssi@abv.bg](mailto:pgssi@abv.bg),  
[www.pgssi.org](http://www.pgssi.org)

**ЗАПОВЕД  
№ 1674**

**13 септември 2024 г.**

На основание чл. 31, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и решение на ПС на ПГССИ „Христо Ботев“ по чл. 263, ал. 1, т. 1 от ЗПУО от 13.09.2024 г. /Протокол № 16/

**УТВЪРЖДАВАМ**

**Стратегия за развитие на ПГССИ „Христо Ботев“ /2024-2029/, съгласно приложението.**

Заповедта влиза в сила от 16.09.2024 г.

Със заповедта да се запознаят всички заинтересовани лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

**ДИРЕКТОР:** СВИЛЕНГРАД  
инж. Христина Милушева





**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ  
ПО СЕЛСКО СТОПАНСТВО И ИКОНОМИКА  
„ХРИСТО БОТЕВ” гр. СВИЛЕНГРАД**

гр. Свиленград, ул. „Ал. Стамболийски” №13, тел. 0379/7-12-82, e-mail: [pgssi@abv.bg](mailto:pgssi@abv.bg),  
[www.pgssi.org](http://www.pgssi.org)

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ  
НА ПГССИ „ХРИСТО БОТЕВ”  
/2024 - 2029/**

**I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ПГССИ „ХРИСТО БОТЕВ”**

**1. ПГССИ „Христо Ботев” като институция в системата на училищното образование**

Училището е образователна институция, с близо 60 годишна история, в системата на професионалното образование и обучение. То подготвя средни специалисти за реализация в икономиката и в другите сфери на обществения живот в съответствие с Програмата за развитие на община Свиленград. Създава условия за придобиване на професионална квалификация и нейното непрекъснато усъвършенстване.

**2. Реализиран държавен план - прием през периода 2020 - 2025 г.**

Учебна година	Специалност	Реализирани паралелки	Брой записани ученици
2024/2025	Митническа и данъчна администрация	1	21
	Икономическа информатика	1	24
	Лозаровинарство	0	0
	Организация на хотелиерството	1	26
<b>ОБЩО:</b>			<b>71</b>
2023/2024	Митническа и данъчна администрация	1	25
	Икономическа информатика	1	22
	Лозаровинарство	1	29
	Организация на хотелиерството	1	27
<b>ОБЩО:</b>			<b>103</b>
2022/2023	Митническа и данъчна администрация	1	26
	Икономическа информатика	1	23
	Лозаровинарство	1	26
	Организация на хотелиерството	1	27
<b>ОБЩО:</b>			<b>102</b>
2021/2022	Малък и среден бизнес	1	29
	Икономическа	1	27

	информатика		
	Механизация на селското стопанство	1	31
	Организация на хотелиерството	1	25
<b>ОБЩО:</b>			<b>112</b>
<b>2020/2021</b>	Малък и среден бизнес	1	26
	Икономическа информатика	1	26
	Механизация на селското стопанство	1	29
	Организация на хотелиерството	1	26
<b>ОБЩО:</b>			<b>107</b>

### 3. Брой ученици и паралелки по години

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2024/2025	403	18
2023/2024	435	18
2022/2023	435	18
2021/2022	389	16
2020/2021	369	16
2019/2020	344	15

За учебната 2024/2025 г. не е реализиран прием на ученици в 1 паралелка по специалност Лозаровинарство. Това се дължи на следните обективни и субективни причини:

1. Броят на завършилите VII клас в община Свиленград през учебната 2023/2024 г. е значително по – малък в сравнение с предходните години.;
2. Традиционно паралелката от направление Растениевъдство и животновъдство бе предпочитана от възпитаници на ОУ „Любен Каравелов“, гр. Свиленград и ОУ „Христо Ботев“, с. Левка. Броят на завършилите VII клас в ОУ „Любен Каравелов“, през учебната 2023/2024 г. е 13 ученици, а на завършилите ОУ „Христо Ботев“ – 6 ученици. Освен това се наблюдава тенденция ученици от тези училища вече да проявяват интерес и към останалите специалности.;
3. Като цяло интересът към специалности от направление Растениевъдство и животновъдство е малък.

### 4. Кадрови ресурс през периода 2013 - 2023 г.

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователно-квалификационна степен на педагог, персонал	ПКС и научна степен
2023/2024	15	34	24-магистър; 9-бакалавър;	27
2022/2023	15	35	28-магистър; 7-бакалавър;	25

2021/2022	15,5	31,5	28-магистър; 4-бакалавър;	23
2020/2021	15,5	30	28-магистър; 2-бакалавър;	20
2019/2020	14	29,5	28-магистър; 2-бакалавър;	20

Запазения брой на паралелките и учениците води до относително постоянен състав на непедагогическия и педагогическия персонал в училището. Това допринася за оптимална организация на учебно - възпитателния процес и създава чувство на принадлежност към училищната общност

### 5. SWOT анализ

<b>Вътрешни фактори</b>	<b>Външни фактори</b>
<b>СИЛНИ СТРАНИ</b>	<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изграден съвременен център за професионално обучение.;</li> <li>2. Подобрена материално – техническа база.;</li> <li>3. Функционираща вътрешна система за осигуряване на качеството на ПОО в училището;</li> <li>4. Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;</li> <li>5. Квалифициран педагогически персонал;</li> <li>6. Действаща политика по отношение на предлагането на алтернативи за осмисляне на свободното време на учениците.;</li> <li>7. Висок относителен дял на успешно положилите ДЗИ;</li> <li>8. Висока степен на удовлетвореност на придобилите средно образование и професионална квалификация в училището;</li> <li>9. Развито кариерно ориентиране и консултиране.;</li> <li>10. Работа по национални програми.;</li> <li>11. Ефективна рекламна политика.;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подобряване на процеса на управление на класната стая.;</li> <li>2. Да се подобри дейността на Сдружение „Училищно настоятелство на ПГССИ „Христо Ботев”, гр. Свиленград;</li> <li>3. Да се подобри сътрудничеството с родителите;</li> <li>4. Да се подобри сътрудничеството с бизнес - партньорите с цел реализиране на лица на пазара на труда по изучаваната професия;</li> <li>5. Повишаване на относителния дял на придобилите професионална квалификация, продължили в следваща степен на образование, чрез сътрудничество с висши учебни заведения;</li> <li>6. Създаване на общност от възпитаници на гимназията.;</li> </ol>
<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>	<b>ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Висок относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани;</li> <li>2. Наличието на остаряла материална база;</li> <li>3. Недостатъчни съвместни дейности с бизнес - партньорите;</li> <li>4. Висок относителен дял на отпадналите от ПОО;</li> <li>5. Недостатъчно обучение в реална работна среда;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостиг на финансиране.</li> <li>2. Намаляване на броя на учениците и редуциране на броя на работещите педагогически специалисти.</li> <li>3. Намаляване на мотивацията за учене у учениците.</li> <li>4. Недостатъчно познаване и прилагане на нормативната уредба от страна на част от педагогическия персонал.</li> </ol>

6. Недостатъчна работа по международни програми и проекти;	5. Недостатъчно активна училищна общност;
--	---

## II. МИСИЯ

### *Мисията на Училището е:*

- да реализира **основните цели на училищното образование** - интелектуално, емоционално, социално, духовно - нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му; съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност; придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности; придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие; ранно откриване на заложбите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им; придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие; формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин; формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания; познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции; придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки; придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.
- **да реализира основните цели на професионалното образование и обучение** - осигуряване на правото на професионално образование и обучение на гражданите, съобразно личните им интереси и възможности; задоволяване на потребностите от квалифицирана работна сила, конкурентоспособна на пазара на труда; осигуряване на условия за функциониране и развитие на системата на професионалното образование и обучение, основаващи се на сътрудничество между нейните институции и органите на изпълнителната власт и на местното самоуправление и социалните партньори.

**За да осъществи своята мисия, следвайки наложилите се образователни традиции,** Училището:

- предлага и осъществява успешни модели и практики на достъпно, ефективно, **качествено обучение** на европейско равнище;
- провежда политика на налагане на **иновативни форми и методи на обучение**; прилага технологии и методи за **ефективно управление**, като използва знанията, опита и потенциала на училищната общност;
- осигурява **конкурентни предимства** на образователния пазар и пазара на труда за своите възпитаници;

## III. ВИЗИЯ

Визията ни за ПГССИ „Христо Ботев”, гр. Свиленград в следващите четири години е: Образователна институция с европейско лице и регионална значимост, разпознаваема в местната общност, отличаваща се с устойчиво и динамично развитие и конкурентоспособни предимства в осъществяването на професионално образование и обучение в областта на селското стопанство, икономиката и туризма.

## IV. ОСНОВНА ЗАДАЧА

**Най-важната задача** на Училището е да осигурява обща и професионална подготовка на средни специалисти в различни професионални направления на европейско равнище, способни на гъвкави интердисциплинарни решения в своята професионална практика, отговарящи на предизвикателствата на съвременния свят.

ПГССИ „Христо Ботев” определя своя обучителен профил в **оптимален спектър от**

*специалности и форми* на обучение в областта на туризма, селското стопанство и икономиката.

## V. ОСНОВНА ЦЕЛ

**Основна цел**, която Училището трябва да постигне в посочения период, е:

Утвърждаване на Училището като **образователна институция с европейско лице и модерна инфраструктура** — пример на модел за качествено образование, територия на креативност и иновации, желан и предпочитан партньор с ясни конкурентоспособни предимства.

**Осъществяването на основната цел** на Стратегията предполага:

- приобщаване на **училищната общност** към каузата за ускорено развитие на ПГССИ „Христо Ботев“;
- използване на **съвременни подходи**, иновативни решения и европейски стандарти при осъществяването на поетапни и качествени промени в основните училищни дейности;
- **широко въвеждане на информационни и комуникационни технологии** за постигане на по-висока ефективност на управлението и обучението;
- задействане на всички **законови и финансови лостове и механизми** (на училищно, регионално, национално и международно равнище) за модернизирание и развитие на училищната инфраструктура (образователна, информационна и материална);
- **интегриране на преподаване, обучение и работа в реална работна среда** на базата на решаване на конкретни задачи, свързани с развитието на Училището;
- участие в **инфраструктурни, образователни и научни проекти** и сключване на взаимноизгодни договори за сътрудничество с други институции.

**Основни сфери на дейностите**, свързани с постигането на основната цел пред Училището, са:

- **качествено образование** (с формиране на високообразовани личности, отличаващи се с висок професионализъм, култура, социална активност и чувствителност);
- **високо квалифицирани, креативни и иновативни учители** на европейско равнище;  
**високо ефективно управление** (с използване на научно обосновани методи и електронни средства);
- **конкурентоспособност и разпознаваемост** в регионалното и национално образователно пространство (с осигуряване на адаптивност към бързо променящата се среда).

За постигане на поставените цели е необходимо — **всеки член на училищната общност**, в зависимост от позицията си, **да ориентира своя капацитет и възможности за решаване на конкретни училищни проблеми** и за ускорено развитие на ПГССИ „Христо Ботев“ — като съвременна обучителна институция.

Сериозните проблеми, които Училището трябва да решава в посочения период, не могат да бъдат преодолени без:

- **създаване на съвременна материално - техническа база;**
- развитие на **съвременна информационна инфраструктура** и прилагане на креативни и иновативни форми и методи за осигуряване на качествено образование, ефективно управление и конкурентни предимства; установяване на сътрудничество за съвместна дейност с представители на бизнеса за провеждане на обучение в реална работна среда;
- висококвалифицирани, креативни и иновативни педагогически специалисти, мотивирани непрекъснато да повишават професионалната си квалификация;
- създаване на ефективно взаимодействие между училище - семейство - социални партньори;

## VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Ефективността от цялостната дейност на ПГССИ „Христо Ботев“ е резултат от прецизно поставени цели и успешната им реализация. Стратегическите цели са ориентирани към утвърждаване авторитета на училището чрез изграждане на единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да съхрани авторитета ѝ: на търсена и конкурентоспособна неспециализирана професионална гимназия, както и ролята ѝ на обществен фактор в системата на образователните институции в общината, региона и страната.

Стратегическите цели отговарят на националната политика и препоръките на ЕС към образователните институции.

Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновациите в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели.

Приоритет е последователно прилагането на компетентностния и личностно ориентиран подход в образователните взаимодействия, превръщането на ПГССИ „Христо Ботев“ в образователна институция, която последователно прилага зелени политики.

На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

### СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1:** Устойчивост в иновативните политики по отношение на качеството на учебния процес.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2:** Предоставяне на възможности за качествено усвояване на знания, формиране на ключови умения, изграждане на национално самосъзнание и общочовешки ценности у учениците чрез личностно ориентиран подход.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3:** Формиране на глобални компетентности за устойчив свят.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4:** Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички ученици и превръщане на училището в желана територия.

### ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

**По стратегическа цел 1:** Устойчивост в иновативните политики на ПГССИ „Христо Ботев“ по отношение на качеството на учебния процес, взаимодействието със заинтересованите страни и управлението.

**Оперативна цел 1:** Целенасочено и планирано проучване, разработване и въвеждане на иновативни дидактически решения, с които се повишава качеството на предлаганото ПОО.

**Оперативна цел 2:** Обогащане и промяна на учебната среда с цел привеждането ѝ към изискванията за съвременно европейско ниво на обучение. Създаване на STEM център.

**Оперативна цел 3:** Усъвършенстване управлението на процесите в училището с цел засилване ангажираността на персонала по отношение на ефективността на предлаганото ПОО.

**Оперативна цел 4:** Продължаване на тенденцията ПГССИ „Христо Ботев“ да мултиплицира опита и добрите иновативни педагогически практики, като ги споделя с училища в страната и други европейски страни.

**По стратегическа цел 2:** Предоставяне на възможности за качествено усвояване на знания, формиране на ключови умения, изграждане на национално самосъзнание и общочовешки ценности у учениците.

**Оперативна цел 1:** Осъществяване на още по-тясна връзка и сътрудничество с бизнеса за осигуряване на образование и обучение, адекватно на изискванията на работодателите и приетите държавни образователни стандарти.

**Оперативна цел 2:** Изграждане на нови форми на сътрудничество с ВУЗ.

**Оперативна цел 3:** Повишаване отговорността на учителите за обогатяване на

творческата дейност на учениците чрез прилагане на нови форми и методи на обучение в посока изграждане на национално самосъзнание и общочовешки ценности.

**Оперативна цел 4:** Насоченост на образованието за развитие на уменията на 21. век - критично мислене, креативност, комуникация и сътрудничество, нова култура на учене, когнитивна ангажираност, прилагане на метода на проектите и обърнатата класна стая.

**Оперативна цел 5:** Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности чрез насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и системни занимания със спорт.

**По стратегическа цел 3:** Формиране на глобални компетентности за устойчив свят.

**Оперативна цел 1:** Издигане на ново ниво на интегралната подготовка на учениците по всички изучавани предмети. Формиране на социални, граждански, екологични и интеркултурни компетентности.

**Оперативна цел 2:** Развиване на нагласа и способности у учениците за самостоятелното получаване на знания, в контекста на ученето през целия живот.

**Оперативна цел 3:** Използване на нови методи на преподаване и учене, ориентирани към стимулиране на мисленето и активната гражданска позиция на учениците.

**Оперативна цел 4:** Повишаване ролята на ученическото самоуправление. Създаване на календар на дейностите на Ученическият съвет.

**Оперативна цел 5:** Планиране и реализиране на дейности за придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

**По стратегическа цел 4** Осигуряване на равен достъп до качествено образование на всички ученици и превръщане на училището в желана територия на личностно и гражданско израстване.

**Оперативна цел 1:** Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците, за приобщаване на ученици със специални образователни потребности, с хронични заболявания, в риск и с изявени дарби.

**Оперативна цел 2:** Създаване на подкрепяща среда с цел развитие на талантите и стимулиране на интелектуалното израстване на всеки ученик.

## **VII. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ**

В резултат на направения анализ са определени следните приоритетни области за развитие на ПГССИ „Христо Ботев“ до 2029 г.

1. Повишаване качеството на образованието;
2. Целенасочена работа за формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности у учениците;
3. Насърчаване на физическата активност и участие в спортни дейности;
4. Формиране на гражданска, здравна, екологична и свързана с устойчивото развитие култура;
5. Изграждане на ефективен механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
6. Предоставяне на равни възможности за обучение;
7. Създаване на ефективна система от дейности за приобщаване на учениците към училищната общност;
8. Създаване на работещ механизъм за противодействие на тормоза и насиетието;
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

## **VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЗАЛОЖЕНИТЕ ЦЕЛИ**

1. Изграждане на училищна политика за формиране на дигитална, медийна и екологична грамотност.
2. Дейности, които дават възможност за надграждане на комуникативните умения на



роден и чужд език.

3. Развиване на ключови компетентности и умения чрез средствата на изкуствата и спорта.

4. Създаване на условия за публични изяви на ученици и педагогически специалисти.

5. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на педагогическите специалисти за ефективно прилагане на компетентностния подход в процеса на образователните взаимодействия.

6. Сформиране на екип от представители на родителската общност, който да бъде интегриран по-тясно и ефективно в училищните дейности.

7. Изграждане на ефективна система за педагогическа взаимопомощ и подкрепа чрез споделяне на дигитални ресурси (банка от дигитални ресурси).

8. Разширяване на обхвата на учениците, участващи в извънкласни дейности и занимания по интереси.

9. Последователно провеждане на зелени политики и политики, свързани с устойчивото развитие.

10. Осигуряване на съвременна образователна среда - предпоставка за единен образователен подход.

11. Създаване на възможност за повишаване на квалификацията и професионално израстване за всеки педагогически специалист.

12. Създаване на съвременен и ефективен инструментариум за подкрепа на новопостъпили педагогически специалисти.

13. Разработване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията, както и на система за измерване и отчитане на напредъка.

14. Оптимизиране на възможностите за комуникация с родителската общност.

15. Утвърждаване на Ученическия съвет като ефективен участник в училищния живот.

16. Реализиране на инициативи за популяризиране на българската история, традиции и култура.

17. Реализиране на дейности, насочени към изграждането на граждански отговорно поведение и формиране на толерантност и уважение към различието.

18. Осигуряване на подходяща спортна среда за развитие на разнообразни спортни дейности.

19. Организиране на училищни събития и състезания, изграждащи здравна култура.

20. Обогащане на училищните традиции и събития.

21. Изграждане на работеща система от дейности за справяне със случаите на тормоз.

22. Изграждане на система от дейности за кариерно ориентиране и консултиране.

23. Постигане на ефективно партньорство и сътрудничество с други образователни институции.

## **IX. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА**

Изпълнението на заложените цели в Стратегията на училището ще бъде финансирано от следните източници:

1. Делегиран бюджет.
2. Национални програми за развитие на образованието.
3. Програма за образование 2021 - 2027.
4. Програма „Еразъм“ +.
5. Други европейски и международни фондове и програми/проекти.
6. Чрез дарения
7. Чрез благотворителна дейност

## **X. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

	<b>Дейности</b>	<b>Срок</b>	<b>Изпълнител</b>	<b>Бюджет</b>
1	2	3	4	5
<b>1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА</b>				

**УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:**

<p>1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището</p>	<p>1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:  а) училищни учебни планове;  б) учебни програми по РПП, РП и ПП;  в) правилници, планове и правила;  1.1.2. Създаване на постоянни училищни комисии и екипи за ключови компетности за планиране и организиране на основните направления в дейността на училището.  1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната и професионалната подготовка;  1.1.4. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията.  Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДТВ на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.  1.1.5. Осъществяване на държавния план-прием. Разширяване на приема чрез търсене на възможности за предлагане на нови специалности от професии, актуални на пазара на труда.  1.1.6. Изграждане на училищна система за качество.</p>	<p>2024/2025 г. ежегодно</p>	<p>Директор; Педагогически специалисти</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на</p>	<p>1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие при</p>	<p>2024/2025 г. постоянно</p>	<p>Директор; Педагогически специалисти</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, цели</p>

<p>обучение, възпитание и социализация</p>	<p>присъствено обучение с фокус личностно ориентиран образователен процес, ПБО и СТЕМ обучение за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>1.2.2. Познаване специфичните потребности на всеки ученик за индивидуална работа и подкрепа.</p> <p>1.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска - ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>1.2.4. Дефиниране критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците. Използване на подходящи методи, средства и подходи за насърчаване напредъка и постигнатите резултати на учениците. Осигуряване на информация за индивидуалното развитие на учениците, определяне на мерки за допълнителна подкрепа, утвърждаване на график за консултации, информиране на родителите и получаване на конструктивна обратна връзка.</p> <p>1.2.5. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за формиране на умения и нагласи за успех у учениците, за самостоятелен живот, междуличностно и</p>			<p>средства от МОН</p>
--	---	--	--	------------------------

	межкултурно общуване, критично и мислене и др.			
1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за професии и специалности съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция	1.3.1. Осигуряване на възможност за упражняване и прилагане на придобити знания, за развиване на творческо мислене и мотивация за самостоятелна дейност, както и за получаване на обратна връзка 1.3.2. Насърчаване придобиването на ключови компетентности. 1.3.3. Прилагане на конструктивни подходи за насочване на учениците към автономия в ученето чрез придобиване на ключови умения. 1.3.4. Прилагане на диференциран подход за обучение с цел подпомагане на ефективното учене.	2024/2025	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет

**2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Насоченост на обучението към формиране на умения у учениците за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание, и тяхното активно и отговорно гражданско участие в обществото. 2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интересите им. 2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси, свързани с: а) функциите на институции и управленски структури; б) правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на	ежегодно	Директор; Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
---	--	----------	--	--

	<p>половете;</p> <p>в) здравната култура и здравословния начин на живот.</p> <p>2.1.4. Участие на училищни специалисти в организацията и провеждането на инициативи, събития или кампании, свързани с исторически значими дати.</p> <p>2.1.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.</p>			
2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление	<p>2.2.1. Повишаване ролята на класа и ученическия парламент при организирането и осъществяването на дейността на училището.</p> <p>2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.</p>	2024/2025 г. ежегодно	Директор; Педагогически съветник, Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	<p>2.3.1. Целенасочена работа, ориентирана към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, активна спортна и туристическа дейност.</p> <p>2.3.2. Организиране и провеждане на инициативи и мероприятия за формиране на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори.</p> <p>2.3.3. Обучения за: а) безопасност на движението; б) действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; в) оказване на първа помощ; г) поведение при кризи и екстремни ситуации.</p> <p>2.3.4. Съвместни дейности с РИОСВ, НПО и др. за придобиване на екологична</p>	ежегодно	Учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	<p>култура.</p> <p>2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p> <p>2.3.6 Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на развитието на глобални компетентности.</p>			
2.4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	<p>2.4.1. Поддържане и обновяване на спортната база в училището.</p> <p>2.4.2. Провеждане на училищен спортен празник.</p> <p>2.4.3. Организиране на училищни спортни състезания.</p>	2024/2025 г. ежегодно	Директор, Учители по ФВС, Класни ръководители	Училищен бюджет, Програми на МОН
2.5.Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	<p>2.5.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.</p> <p>2.5.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.</p>	2024/2025 г. ежегодно	Педагогически съветник, Психолог, Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.6. Подкрепа за личностното развитие на учениците - равен достъп и приобщаване на учениците; превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование	<p>2.6.1. Сформиране на екипи за подкрепа на личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани.</p> <p>2.6.2. Проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.</p> <p>2.6.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране.</p> <p>2.6.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище,</p>	2024/2025 г. ежегодно	Директор, Педагогически съветник, Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	<p>която да съдържа:</p> <p>а) мерки за превенция и ограничаване на отпадането;</p> <p>б) действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.</p>			
<b>3. УЧИЛИЩЕТО - ЖЕЛАНО МЯСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ</b>				
3.1. Извънкласни и извънучилищни форми	<p>3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности (участие по проекти и програми).</p> <p>3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.</p> <p>3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.</p> <p>3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.</p> <p>3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейности.</p>	ежегодно	Учителите	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	<p>3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд.</p> <p>3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения.</p> <p>3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.</p> <p>3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност на учениците.</p>	ежегодно	ЗДУПД  Педагогически специалисти	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3.3. Обновяване и обогатяване на материалната	3.3.1. Модернизиране на базата по национални програми.	ежегодно	Директор	Училищен бюджет, изпълнение

база	<p>3.3.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения.</p> <p>3.3.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.</p> <p>3.3.4. Поддръжка и поетапно обновяване на Компютърната и комуникационната техника.</p> <p>3.3.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.</p>		ЗДУПД, ЗДУД	на проекти, целеви средства от МОН
<b>4. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ</b>				
4.1. Квалификация на педагогическите специалисти	<p>4.1.1. Развиване на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.</p> <p>4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа при присъствено обучение и за кариерно развитие чрез обмяна на добри практики, въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите и съдържанието на обученията:</p> <p>а) вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно</p>	2024/2025 г. ежегодно	Директор, ЗДУД, ЗДУПД	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН



	<p>за всеки педагогически специалист, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;</p> <p>б) наставничество;</p> <p>в) участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и обучителни организации, не по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист.</p> <p>4.1.2. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.</p> <p>4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.</p> <p>4.1.4. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности или при придобиване на степени на професионална квалификация с цел повишаване качеството и ефективността на образованието.</p>			
<p><b>5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО</b></p>				
<p>5.1. Взаимодействие с родителите</p>	<p>5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет и училищното настоятелство.</p> <p>5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище - семейство“:</p> <p>а) укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот;</p> <p>б) установяване на система от нови форми и средства</p>	<p>2024/2025 г. ежегодно</p>	<p>Директор,</p> <p>Класни ръководители</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН</p>

	<p>за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.</p> <p>5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти, налагане на санкции и др.</p> <p>Сътрудничество и взаимодействие с родителите.</p>			
5.2. Взаимодействие с институции	<p>5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.</p> <p>5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, бизнеса, културата, изкуството и спорта и др.</p>	2024/2025 г. ежегодно	Директор, заместник директори, учители	- Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	<p>5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми.</p> <p>5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.</p> <p>5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в печатни и електронни медии.</p> <p>5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.</p>	2024/2025 г. ежегодно	Директор, заместник директори, учители	- Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	5.3.5. Организиране на информационни дейности на ниво учители, администрация, ученици и родители.			
5.4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане на и включване в системата на училищното образование на ученици в задължителна училищна възраст	5.4.1. Изпълнение на мерките, регламентирани в Постановление № 100 за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	2024/2025 г. ежегодно	Директор, Педагогически съветник, екипи за обхват	Училищен бюджет

## **XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ 2024 ДО 2025 Г.**

### **1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование :**

1.1. Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.

1.2. Успешно реализиране на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.

1.3. Разширяване на дейностите за обучение и възпитание на учениците в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

1.4. Формиране на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.

1.5. Ефективно прилагане на нови дидактически инструменти, технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.

1.6. Подобрена институционална среда.

### **2. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:**

2.1. Утвърждаване на авторитета на педагогическите специалисти и подпомагане на кариерното им развитие в училището.

2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

2.3. Професионално усъвършенстване и кариерно развитие.

### **3. Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:**

3.1. Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

3.2. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.

3.3. Развиване на по-богата система за дейности по-занимания по интереси и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.

3.4. Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.

3.5. Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.

**4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции: .**

4.1. Изградена устойчива информационна среда, публичност и прозрачност на взаимодействието.

4.2. Активизиране ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.

4.3. Удовлетворени очаквания на родителите.

4.4. Ориентиране на училището към социалната среда.

4.5. Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

## **XII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ ОТ ПРЕДХОДНИТЕ ГОДИНИ**

1. Повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.

2. Подобри резултати от НВО, ДЗИ и ДИППК.

3. Увеличаване броя на участниците в олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви и успехът от постигнатите резултати от тях.

4. Намалване броя отсъствия на учениците от учебни занятия.

5. Намален брой ученици на поправителни изпити.

6. Намалване броя ученици с наложени санкции.

7. Идентифициране на ученици с изявени дарби, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.

8. Увеличаване броя учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.

9. Увеличаване броя на разработените и реализираните национални и международни проекти и програми.

10. Висок процент проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.

11. Повишаване броя публикации и изяви в средствата за масова информация.

## **XIII. КООРДИНАЦИЯ, НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

1. Ще се осъществява систематичен преглед на извършените дейности и на напредъка на училището, което е ангажирано с изпълнението на стратегията.

2. Мониторингът ще установява статуса и ще проследява напредъка в осъществяването на отделните нейни цели и подцели. При мониторинга ще се идентифицират възникващи проблеми, факторите, които ги обуславят, и възможните решения на тези проблеми. Това ще позволи достатъчно рано да се набелязват проблемни места и отклоненията от планираното, за да бъде възможно предприемане на коригиращи действия.

3. Всеки следващ план за изпълнение на Стратегията ще се разработва въз основа на отчет на плана за предходната учебна година. Ще се изработват ежегодни годишни отчети, които в срок до месец септември ще се предлагат за одобрение на обществения съвет и педагогическия съвет на училището.

4. Стратегията е разработена в изпълнение на ЗПУО и чл.18, ал.1. от СФУК.

5. Стратегията е приета на заседание на педагогическия съвет на ПГССИ „Христо Ботев“ с протокол № 16 от 13.09.2024 г.

**ДИРЕКТОР:**  
инж. Христина Милушева

